

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» –
головного спеціаліста територіального сервісного центру № 6541
(на правах відділу, м. Херсон) Регіонального сервісного центру МВС в
Херсонській області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>1) Надання послуг населенню з питань реєстрації, перереєстрації, зняття з обліку транспортних засобів та видача посвідчень водія (надання адміністративних послуг).</p> <p>2) Контролює введення повної, якісної і своєчасної інформації в НАІС МВС, реєстраційні документи, посвідчення водія, своєчасність їхньої постановки на облік і зняття з обліку.</p> <p>3) Приймає державні іспити на право керування транспортними засобами.</p> <p>4) Видає посвідчення водія на право керування транспортними засобами відповідної категорії (дублікат такого посвідчення).</p> <p>5) Веде облік надходження, витрачання, наявності номерних знаків, реєстраційних бланків та бланків посвідчення водія, а також подає в установленому порядку заявки для їх виготовлення відповідно до потреби.</p> <p>6) Веде державний облік зареєстрованих транспортних засобів з використанням автоматизованих інформаційних систем та книг обліку, який передбачає реєстрацію, накопичення, узагальнення, зберігання і передачу інформації про такі засоби та відомостей про їх власників до відповідного реєстру.</p> <p>7) Персонально відповідає за ввічливе та коректне ставлення до громадян, недопущення випадків хабарництва, здирництва, неділових стосунків, тощо.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад 4 800 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному ст.52 Закону України «Про державну службу», надбавка за ранг державного службовця та інші надбавки відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»</p>
Інформація про строковість чи	Призначення на посаду – безстрокове

<p>безстроковість призначення на посаду</p> <p>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</p>	<p>1) копію паспорта громадянина України; 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмову заяву, в якій повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) копію (копії) документа (документів) про освіту; 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) заповнену особову картку встановленого зразка; 7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік.</p> <p>Строк подання документів: 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби.</p>
<p>Місце, час та дата початку проведення конкурсу</p>	<p>06 грудня 2018 року, 10.00 м. Херсон, вул. Вишнева, 22</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</p>	<p>Карабан Яна Олександрівна, тел. (0552) 33-67-49 hr_khe@hsc.gov.ua</p>

Кваліфікаційні вимоги		
Загальні вимоги		
1	Освіта	Бакалавр, молодший бакалавр
2	Досвід роботи	Наявність вищої освіти ступеня молодшого бакалавра або бакалавра, вільне володіння державною мовою
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Володіння іноземною мовою не вимагається
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги

1	Якісне виконання поставлених завдань	1) вміння вирішувати комплексні завдання; 2) ефективно використовувати ресурси; 3) вміння працювати з великими масивами інформації; 4) вміння працювати при багатозадачності; 5) встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів.
2	Технічні вміння	1) вміння користуватися комп'ютером (рівень досвідченого користувача); 2) досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel); 3) знання сучасних технологій з електронного урядування.
3	Особистісні компетенції	1) ініціативність; 2) дисциплінованість; 4) самоорганізація та орієнтація на розвиток; 5) рішучість та неупередженість; 6) вміння працювати в стресових ситуаціях; 7) емоційна стабільність; 8) дипломатичність та гучкість.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	1) Конституція України 2) Закон України «Про державну службу» 3) Закон України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закони України: - «Про місцеві державні адміністрації» - «Про дорожній рух» - «Про автомобільний транспорт» - «Про адміністративні послуги» - «Про звернення громадян» - «Про доступ до публічної інформації» - «Віденська Конвенція про дорожній рух» Постанови Кабінету Міністрів України: – від 28.10.2015 № 889 «Про утворення територіальних органів з надання сервісних послуг Міністерства внутрішніх справ»; – від 10.10.2001 № 1306 «Про Правила дорожнього руху»; – від 22.12.2010 № 1166 «Про єдині вимоги до конструкції та технічного стану колісних транспортних засобів, що експлуатуються»; – від 21.07.2010 № 607 «Про затвердження Порядку переобладнання транспортних засобів»; – від 31.01.1992 № 47 «Про затвердження зразків національних та міжнародного посвідчень водіїв і документів, необхідних для реєстрації транспортних засобів»; – від 25.03.2016 № 260 «Деякі питання надання інформації про зареєстровані транспортні засоби та їх власників»; – від 07.09.1998 № 1388 «Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), зняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів,

		<p>мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів»;</p> <ul style="list-style-type: none">– від 30.01.2012 № 137 «Про затвердження Порядку проведення обов'язкового технічного контролю та обсяги перевірки технічного стану транспортних засобів»;– від 08.05.1993 № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами»; <p>а також накази МВС України:</p> <ul style="list-style-type: none">– від 11.08.2010 № 379 «Про затвердження Інструкції про порядок здійснення підрозділами Державтоінспекції МВС державної реєстрації, перереєстрації та обліку транспортних засобів, оформлення і видачі реєстраційних документів, номерних знаків на них»;– від 07.12.2009 № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія»;– від 29.12.2015 № 1646 «Про затвердження Положення про територіальний сервісний центр МВС»;– від 18.01.2016 № 28 «Про організацію взаємодії підрозділів Експертної служби МВС із територіальними органами з надання сервісних послуг МВС».
--	--	---